



RAPPORT DE LA

Commission ad hoc (CoAH)

CHARGÉE D'Étudier le/LA

PR 14-2022 Stratégie en matière de gestion et de conservation des documents papier et électronique

Madame la Présidente,
Mesdames, Messieurs les Conseillers,

La Commission s'est réunie le 10 mai 2022 à Nyon afin d'étudier l'objet cité en titre, en présence de M. Frédéric Mani, Président du Comité de direction, et de Boris Mury, secrétaire général, qu'elle remercie pour leur disponibilité. Dans le but d'avoir une idée plus précise, la commission a effectué une visite des locaux dans lequel se trouvent les archives, au sous-sol du Secrétariat régional, Grand-Rue 24 à Nyon.

Le Secrétariat Régional a confirmé, à travers l'analyse d'une société externe, que la Région de Nyon a besoin d'un nouveau système de gestion et de conservation des documents papier et électroniques pour son bon fonctionnement.

Contexte et enjeu

Pour répondre aux exigences légales en vigueur, en janvier 2021, le Secrétariat régional a demandé à Pro Archives Conseils SA de réaliser un état des lieux de la situation de l'archivage des documents ainsi qu'une proposition de collaboration pour traiter les archives existantes et accompagner la transition pour la mise en place d'un système intégré d'archives. La prestation proposée par Pro Archives Conseils SA consiste à accompagner la Région dans l'élaboration d'un plan de classement fonctionnel. Cette prestation sera complétée par une formation du personnel de la Région pour se familiariser avec le concept d'archivage et utiliser au mieux les outils informatiques mis en place pour faciliter le travail quotidien.

Commentaires

Les documents informatisés sont actuellement localisés sur un serveur physique local, ce que la commission considère comme un risque du point de vue de la sécurité et de la conservation des documents, cependant une migration vers un serveur dans le cloud est actuellement en cours.

Il est prévu que dans un deuxième temps, Région Nyon procède à la mise en place d'une GED (Gestion Electronique de Documents) qui sera prise en charge en interne par les collaborateurs de Région de Nyon.

La commission a également considéré le facteur expérience de la société proposée, plus de 100 communes et associations intercommunales vaudoises ont aussi mandaté cette entreprise pour l'organisation ou la gestion de leurs archives.

Avis de la commission

Les membres de la commission sont convaincus de la pertinence de cette action et estiment qu'elle répond à un réel besoin. La commission considère que les arguments présentés par la Région de Nyon sont adéquats et en ligne avec la pratique courante. Néanmoins, ils auraient préféré que ce type d'investissement se fasse à un moment où la situation économique de l'association est meilleure. La commission aimerait souligner qu'il est impératif que le montant mentionné ne soit pas dépassé.

Conclusion

Fondée sur ce qui précède, la Commission ad hoc recommande, à la majorité de ses membres, d'accepter le préavis 14-2022 du Comité de direction et de prendre les décisions suivantes :

1. D'accorder le crédit de CHF 25'000 en faveur de la stratégie en matière de gestion et de conservation des documents papier et électronique.
2. D'imputer le montant total de CHF 25'000 sur le compte d'investissement. Ce montant sera amorti en 5 années dès l'exercice comptable 2022.

Eysins, le 11 mai 2022

LES MEMBRES DE LA COMMISSION	
Raoul Sanchez, rapporteur	Signature
Eysins	
Florence Ursenbacher	Signature
Luins	
Pierre-Alain Rotzetta	Signature
Le Vaud	
Fabrizio Nassisi	Signature
Tannay	
Didier Blanchard	Signature
Perroy	