Demande de soutien

Projet touristique régional

# I. Porteur de projet

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** |  |
| **Forme juridique** |  |
| **Adresse** |  |
| **Personne de contact** |  |
| **Téléphone et courriel** |  |
| **Site internet** |  |
| **Coordonnée bancaires/postales** |  |
| **IBAN** |  |
| **Liste nominative des associés, membres, etc.** | joindre en annexe |

# II. Définition du projet

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du projet** |  |
| **Localisation du projet** | joindre plan de situation ou toute autre annexe utile |
| **Résumé du projet** |  |
| **Objectifs du projet** |  |
| **Début de la réalisation prévu** | jj.mm.aaaa |
| **Coût total du projet** **(préciser TTC ou HT)** | CHF  |
| **Montant de la demande**  | CHF  |

# III. Description du projet touristique

|  |  |
| --- | --- |
| **Planning des étapes importantes du projet (à joindre, tenant compte des aspects ci-contre)** | 1. analyse technique du projet, analyse du marché et faisabilité ;2. plan marketing ;3. recherche de financements ;4. engagements de collaboration/partenariat ;5. commande pour l’engagement de matériel, etc. ;6. réalisation |
| **Plan marketing (à joindre en annexe)** | Sur la base des publics cibles déterminés, le plan marketing précise la stratégie produit, en termes de prix et conditions, de promotion et communication, ainsi que de distribution. |
| **Description du marché ou du public cible** |  |

**Nombre de visiteurs actuels et projections sur les cinq premières années de mise en œuvre
(préciser les années concernées)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **actuel\*** | **N** | **N+1** | **N+2** | **N+3** | **N+4** |
| **année** |  |  |  |  |  |  |
| **Situation actuelle\*** |  |  |  |  |  |  |
| **Scénario bas** |  |  |  |  |  |  |
| **Scénario moyen**  |  |  |  |  |  |  |
| **Scénario haut** |  |  |  |  |  |  |
| **Remarques éventuelles** |  |

\* si projet existant

**Nuitées touristiques**

|  |
| --- |
| Si le porteur de projet a actuellement la capacité de générer directement des nuitées touristiques, merci de préciser ici le nombre de nuitées envisagées avec la réalisation du projet. |

**Brève analyse du projet sous l’angle touristique**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forces** |  |
| **Faiblesses** |  |
| **Opportunités** |  |
| **Menaces/risques** |  |

**Avantages du projet au regard de la concurrence**

|  |
| --- |
|  |

**Partenariats envisagés ou engagés**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom de l’organisme** | **Engagé ou en négociation** | **Objectif(s) et action(s) commun(e)(s)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Des confirmations écrites des parties concernées pourront être demandées.

**- Quelles sont les ressources humaines, matérielles et financières mises à disposition du projet ?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ressources humaines** |  |
| **Ressources matérielles / équipement à disposition** |  |
| **Ressources financières** |  |
| **Autres** |  |

**Quelle plus-value le projet apporte-t-il au développement touristique régional ?**

|  |
| --- |
|  |

**Stratégie de développement régional**

Le projet s’inscrit dans la [stratégie de développement régional](https://regiondenyon.ch/wp-content/uploads/2019/09/Strat%C3%A9gie-de-d%C3%A9veloppement-r%C3%A9gional-2019-2023.pdf) au regard des points suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| **Politique régionale**  |  |
| **Cadre d’actions de référence de la stratégie socioéconomique** |  |
| **Axes de développement de la stratégie touristique** |  |

# IV. Coûts et financement

**Coûts du projet**Si le projet comporte un coût ponctuel lié à un aménagement, une adaptation, un repositionnement : remplir ce tableau et celui qui figure en annexe, afin de préciser le budget d’exploitation.

*Double-cliquer sur le tableau pour introduire les données*



**Plan de financement du projet**

L’intitulé des lignes peut être modifié pour l’adapter au mieux au projet.

*Double-cliquer sur le tableau pour introduire les données*



# V. Pièces jointes

[ ]  Descriptif détaillé du projet avec plan marketing et planning

[ ]  Plan de situation/localisation

[ ]  Budget détaillé si information complémentaire au 1er tableau de la partie IV

[ ]  Plan de financement détaillé si information complémentaire au 2e tableau de la partie IV

(mentionner toutes les aides financière sollicitées auprès des autres organismes de subventionnement, y compris des communes)

[ ]  Budget d’exploitation pluriannuel sur 5 ans : tableau à disposition en fin du présent formulaire

[ ]  Bilan et comptes de pertes et de profits du requérant pour l’exercice écoulé

[ ]  Dossier de presse, si existant

[ ]  Liste nominative des associés/membres/coopérateurs/actionnaires

(nom, prénom, commune de domicile)

[ ]  Bulletin de versement

# VI. Engagement

Le demandeur s’engage à accepter les conditions du [règlement du Fonds régional d’équipement touristique (FRET) de la Région de Nyon](https://regiondenyon.ch/wp-content/uploads/2020/04/R%C3%A8glement-du-FRET.pdf) ainsi que du [protocole de communication](https://regiondenyon.ch/wp-content/uploads/2020/01/Protocole-de-communication-de-la-R%C3%A9gion-de-Nyon.pdf). Il certifie que les indications figurant dans le présent dossier et ses annexes sont exactes et complètes. Il prend acte par ailleurs de l’obligation qui lui sera faite – en cas d’octroi d’une aide de la part du FRET – de présenter chaque année ses bilans et comptes d’exploitation au Comité de direction de la Région de Nyon.

Lieu et date :

Signature(s) du demandeur :

Dossier et formulaire dûment complété et signé à retourner à :

Région de Nyon

Grand-Rue 24

1260 Nyon

**Annexe. Les comptes et le budget prévisionnel du projet** (à adapter en fonction du projet)

